

## ANEXO I

TRP – Termo de Recebimento Provisório

**TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO Nº** [\_\_/\_\_\_\_]

[número/ano]

**DATA:** [\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_]

**PROCESSO Nº:** [\_\_\_\_\_]

**FORNECEDOR – RAZÃO SOCIAL:**

[\_\_\_\_\_]

**FORNECEDOR – CNPJ:** [\_\_\_\_\_]

Após constatar que os materiais estão, quantitativamente, de acordo com o documento fiscal, expediu-se o presente TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO.

Não foram verificados os cumprimentos contratuais por parte do fornecedor, e também não houve testes de aferição da qualidade e da funcionalidade dos materiais recebidos. Estes testes e análises de conformidade serão realizados no processo de recebimento definitivo.

<b>DESCRIÇÃO SUMÁRIA DOS MATERIAIS RECEBIDOS</b>					
<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>QTD (unidades)</b>	<b>NF Nº</b>	<b>EMISSÃO</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
[Descrição sintética do material recebido]	[Quantidade em unidades do material recebido]	[Número da nota fiscal]	[Data de emissão da nota fiscal dd/mm/aaaa]	[Valor unitário em reais (R\$)]	[Valor total do item em reais (R\$)]

Goiânia – GO, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

[dia, mês, ano]

\_\_\_\_\_  
[Nome do(s) receptor (es)]

\_\_\_\_\_  
[Departamento ou cargo do(s) receptor(es)]

## ANEXO II

### Modelo de Carimbo de Recebimento Provisório

<p><b>RECEBIMENTO PROVISÓRIO</b></p> <p>Conforme Lei 14.133/21, art. 140, II, a e Lei 8.666/93, art. 73, II, a.</p> <p style="text-align: center;"> </p> <p>Não foram verificados os cumprimentos contratuais por parte do fornecedor, e também não houve testes de aferição da qualidade e da funcionalidade dos materiais recebidos.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## ANEXO III

### TRD – Termo de Recebimento Definitivo

**TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO N° [\_\_\_/\_\_\_\_]**

[número/ano]

**DATA:** [\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_]

**PROCESSO N°:** [\_\_\_\_\_]

**FORNECEDOR – RAZÃO SOCIAL:**

[\_\_\_\_\_]

**FORNECEDOR – CNPJ:** [\_\_\_\_\_]

**DOCUMENTO FISCAL:** [\_\_\_\_\_]

Após a análise física do material recebido, seus testes de funcionamento e adequação com as condições contratuais, declaramos a verificação e a conformidade ou não conformidade dos itens abaixo.

	ITEM DE ANÁLISE	CONFORME/NÃOCONFORME/NÃO VERIFICADO
<b>1</b>	<b>Análise se o objeto recebido fisicamente condiz com as condições previstas em contrato, especialmente, nos seguintes itens:</b>	
a.	Quantidade de material	
b.	Tipo de material	

c.	Prazos de entrega (se não conforme, indicar os dias de atraso na entrega)	
d.	Valores, quando possível	
<b>2</b>	<b>Análise se o objeto recebido fisicamente condiz com as características previstas em documento fiscal, especialmente, nos seguintes itens:</b>	
a.	Quantidade de material	
b.	Tipo de material e descrição em nota	
c.	Valores	
d.	Números de série, quando houver	
e.	CNPJ e identificações do fornecedor	
f.	CNPJ e identificações do TRE GO	
g.	Consulta e validação da chave de acesso da DANFE	
<b>3</b>	<b>Outros itens analisados</b>	

Goiânia, GO, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_.

[dia, mês, ano]

---

[Nome do(s) recebedor (es)]

# ANEXO IV

## Fluxograma de Recebimento

