

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO AMAZONAS
Secretaria de Tecnologia da Informação

PLANO DIRETOR DE
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E
COMUNICAÇÃO - PDTIC

Vigência 2026

Índice

1. Introdução	1
Perspectiva: Aprendizado e Crescimento	3
Matriz SWOT da STI	4
2. Contratações	5
Levantamento da necessidade de capacitação	6
Contratações Anual 2026	7
3. Objetivos estratégicos da ENTIC-JUD e OKRs	8
4. Avaliação e mensuração	9
5. Considerações Finais	11

1. Introdução

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) constitui instrumento de planejamento e gestão, destinado a identificar, organizar e priorizar as necessidades de TIC, estabelecendo diretrizes, ações, metas, recursos e investimentos necessários ao adequado atendimento das demandas institucionais do Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas (TRE-AM).

A elaboração do presente plano observa as diretrizes estabelecidas pela Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD), assegurando a conformidade normativa e o alinhamento ao Planejamento Estratégico Institucional (PEI) do TRE-AM e ao Planejamento Estratégico do Poder Judiciário.

O PDTIC 2026 assume caráter estratégico relevante por corresponder ao último ano de vigência da ENTIC-JUD (Resolução CNJ nº 370/2021). No mesmo sentido, a Estratégia Nacional de Segurança Cibernética do Poder Judiciário – ENSEC-PJ (Resolução CNJ nº 396/2021) apresenta vigência alinhada ao ciclo da ENTIC-JUD, estendendo-se, portanto, até o exercício de 2026, o que reforça a necessidade de consolidação das práticas de segurança da informação e de maturidade cibernética no âmbito institucional.

Adicionalmente, o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) do TRE-AM encontra-se em fase final de vigência, com término previsto para o exercício de 2026, o que posiciona este PDTIC como instrumento de transição entre ciclos estratégicos, devendo assegurar a continuidade das iniciativas em curso e, simultaneamente, preparar a base para o próximo período de planejamento institucional.

O exercício de 2026 apresenta, ainda, elevada criticidade em razão da realização das eleições, o que impõe à área de Tecnologia da Informação e Comunicação a necessidade de garantir elevados níveis de disponibilidade, integridade, confidencialidade e desempenho dos serviços e sistemas eleitorais, considerados essenciais ao cumprimento da missão institucional.

Diante desse contexto, o planejamento de TIC para 2026 orienta-se pelo princípio da continuidade e confiabilidade dos serviços críticos, priorizando a manutenção da excelência técnica da infraestrutura e das soluções existentes, bem como a mitigação de riscos operacionais e institucionais. Considerando que as atividades relacionadas ao processo eleitoral demandam significativa alocação de recursos humanos e técnicos ao longo de período substancial do exercício, a implementação de novas iniciativas será conduzida de forma gradual, condicionada à análise de viabilidade operacional, à disponibilidade de recursos e ao impacto sobre os serviços essenciais.

Nesse sentido, o PDTIC contempla iniciativas voltadas à modernização da infraestrutura tecnológica e à melhoria dos serviços prestados, com destaque para:

1. Contratação de infraestrutura de nuvem em modelo multi-cloud, com vistas à ampliação da resiliência, escalabilidade e capacidade de recuperação de serviços;
2. Implantação de solução de mensageria Omnichannel, visando à ampliação e integração dos canais de comunicação institucional;
3. Implementação de chatbot para automatização de atendimentos e racionalização da demanda por suporte;

4. Continuidade da contratação da plataforma Google Workspace, cuja execução encontra-se em andamento em decorrência de readequações técnicas realizadas no exercício anterior;
5. Desenvolvimento de painel gerencial para monitoramento de impressões, com foco em controle, transparência e eficiência no uso de recursos;
6. Aquisição de nobreak para a sala-cofre, com o objetivo de reforçar a infraestrutura de suporte à continuidade dos serviços críticos;
7. Adaptação de aplicações web institucionais (de interesse dos servidores) para uso em dispositivos móveis, ampliando a acessibilidade e a disponibilidade dos serviços.

O acompanhamento das ações previstas será realizado por meio da metodologia OKR (Objectives and Key Results), permitindo o monitoramento sistemático dos resultados e a adoção tempestiva de medidas corretivas, quando necessário.

Por fim, a execução deste plano considera o contexto organizacional da Secretaria de Tecnologia da Informação, incluindo a consolidação de sua estrutura, o fortalecimento dos mecanismos de governança e gestão e a observância contínua das diretrizes normativas, de modo a assegurar a entrega de valor institucional com eficiência, segurança e conformidade.

Alinhamento Estratégico

A estratégia institucional está em consonância com os macrodesafios definidos na estratégia nacional do Poder Judiciário, em três perspectivas: Sociedade, Processos internos, e Aprendizado e crescimento.

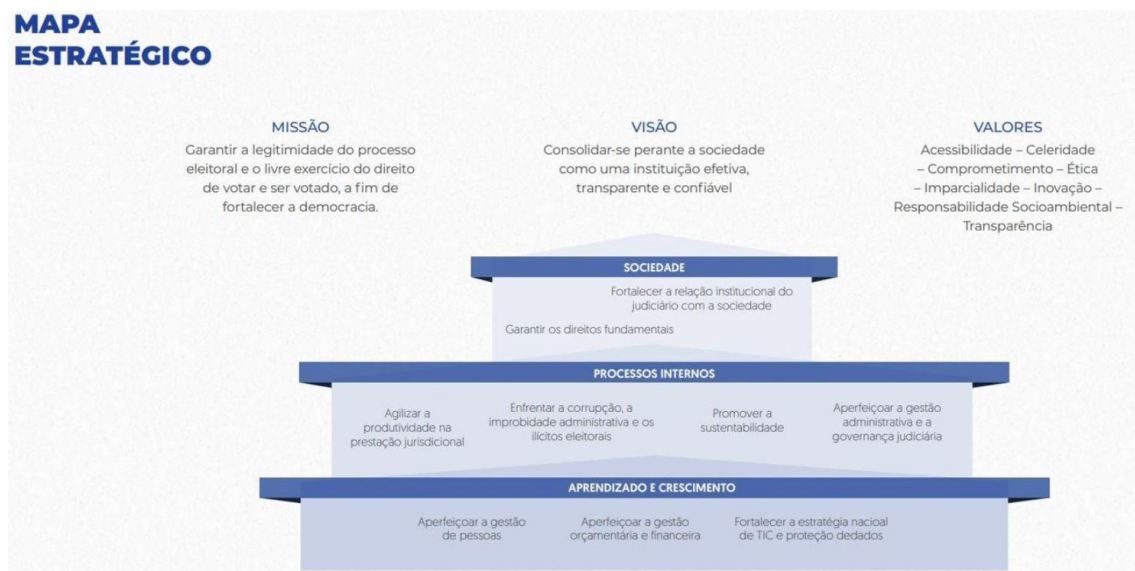


Figura 1 - Mapa Estratégico do TRE-AM, 2021-2026

Perspectiva: Aprendizado e Crescimento

O objetivo de Fortalecer a Estratégia Nacional de TIC e Proteção de Dados envolve o compromisso contínuo com a melhoria e otimização do uso de recursos financeiros, humanos e tecnológicos. Esse processo é essencial para garantir que toda a organização opere com eficiência e eficácia.

Uma gestão orçamentária adequada é indispensável para manter uma estrutura tecnológica robusta, ao mesmo tempo em que se promove a valorização e capacitação das pessoas, que constituem o principal pilar para o desenvolvimento e execução dos processos internos.

Em destaque as iniciativas propostas ao objetivo:

1. Iniciativas contidas do PDTI
2. Adequação dos sistemas desenvolvidas pelo TRE-AM ao protocolo de prevenção de ataques cibernéticos
3. Atualização do parque de equipamentos de segurança de redes nos cartórios e na sede do TRE-AM
4. Atualização da infraestrutura do ambiente de virtualização do TRE-AM

Como instrumento avaliativo, deve-se estruturar o Indicador 18 – índice de atendimento de demandas e desenvolvimento da área de TIC.

Matriz SWOT da STI

FORÇAS	FRAQUEZA
<ul style="list-style-type: none"> - Corpo técnico qualificado, com sólida experiência institucional - Comprometimento dos servidores, especialmente em períodos críticos - Ambiente de trabalho harmonioso e colaborativo - Infraestrutura e ferramental tecnológico modernos - Reputação de confiabilidade na prestação dos serviços 	<ul style="list-style-type: none"> - Governança e gestão de TIC com nível de maturidade ainda heterogêneo - Dependência de conhecimento tácito em atividades críticas, com potencial risco à continuidade operacional - Baixo nível de automação em processos institucionais, com impacto em eficiência e escala - Predominância de atuação reativa em determinados contextos, com desafios na adoção de mudanças - Necessidade de maior integração com as áreas organizacionais para compreensão de demandas e prioridades
OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
<ul style="list-style-type: none"> - Exigências de conformidade como indutoras do aprimoramento da governança e da gestão de TIC - Iniciativas nacionais de integração e padronização, favorecendo alinhamento tecnológico institucional - Evolução de tecnologias de automação, inteligência artificial e análise de dados com aplicabilidade no contexto institucional - Fortalecimento da cooperação interinstitucional e do compartilhamento de soluções e boas práticas 	<ul style="list-style-type: none"> - Elevação contínua dos custos de soluções e serviços de TIC, com impacto na sustentabilidade orçamentária - Risco permanente de obsolescência tecnológica, com necessidade de atualização recorrente de ativos e plataformas - Crescente sofisticação e complexidade das ameaças cibernéticas, ampliando a exposição a riscos operacionais e de segurança da informação - Restrições orçamentárias e contingenciamentos, com potencial de limitar investimentos estratégicos em TIC - Dependência de fornecedores e risco de lock-in tecnológico - Mudanças normativas e de prioridades institucionais com impacto na continuidade de iniciativas de TIC

A análise realizada evidencia que a Secretaria de Tecnologia da Informação dispõe de uma base institucional sólida, sustentada por um corpo técnico qualificado, elevado comprometimento das equipes e boa reputação na entrega de serviços, especialmente em contextos críticos como o período eleitoral. A infraestrutura tecnológica existente também se apresenta adequada, com níveis satisfatórios de modernização e capacidade de suporte às operações institucionais.

Por outro lado, foram identificados pontos de atenção relacionados à heterogeneidade na maturidade de governança e gestão de TIC, bem como à dependência de conhecimento tácito em atividades críticas, o que representa risco à continuidade operacional. Observa-se, ainda, a necessidade de evolução na automação de processos e no fortalecimento de uma atuação mais proativa e integrada com as áreas de negócio.

No ambiente externo, destacam-se oportunidades relevantes associadas às exigências normativas, que atuam como indutoras do aprimoramento da governança, bem como à evolução de tecnologias como computação em nuvem, inteligência artificial e análise de dados, que podem potencializar a eficiência institucional. A cooperação interinstitucional e o compartilhamento de soluções também se apresentam como vetores importantes de evolução.

Em contrapartida, o cenário externo impõe desafios significativos, como a elevação dos custos de TIC, a rápida obsolescência tecnológica, a crescente complexidade das ameaças cibernéticas e as restrições orçamentárias. Soma-se a isso o risco de dependência de fornecedores e eventuais mudanças normativas, que podem impactar o planejamento e a execução das iniciativas.

De forma geral, a análise indica a necessidade de consolidação das práticas de governança, redução de riscos operacionais e adoção de estratégias que equilibrem inovação tecnológica com sustentabilidade e segurança, especialmente diante do contexto eleitoral.

2. Contratações

As contratações de Tecnologia da Informação e Comunicação previstas para o exercício de 2026 estão alinhadas ao Plano de Contratações Anual (PCA), aprovado por meio da Portaria nº 1.027/2025, e refletem as prioridades institucionais relacionadas à sustentação dos serviços críticos, à execução do processo eleitoral e à evolução da infraestrutura tecnológica.

Considerando o cenário de elevada criticidade decorrente do período eleitoral, as contratações foram planejadas com foco na continuidade dos serviços, na segurança da informação, na resiliência da infraestrutura e na mitigação de riscos operacionais, observando-se critérios de priorização baseados no impacto institucional e na urgência das demandas.

Destacam-se, nesse contexto, as contratações voltadas à:

- Sustentação da infraestrutura de redes e comunicação eleitoral;
- Fortalecimento da segurança da informação e da gestão de identidades;
- Ampliação da capacidade computacional por meio de serviços em nuvem;
- Modernização dos serviços de atendimento e suporte ao usuário;
- Garantia de disponibilidade energética e operacional do ambiente de data center.

Adicionalmente, o plano contempla ações de capacitação alinhadas às competências necessárias para a execução das atividades técnicas e estratégicas da STI, com vistas à redução de dependências críticas e ao fortalecimento da autonomia técnica das equipes.

A execução das contratações será acompanhada de forma contínua, com monitoramento de prazos, riscos e resultados, assegurando aderência às diretrizes de governança, eficiência e economicidade.

Levantamento da necessidade de capacitação

TEMA	CONTEÚDO	UNIDADE	MODALIDADE
Gestão técnica, arquitetura e segurança em sistemas	Documentação técnica de sistemas / Colaboração em equipe / Desenvolvimento seguro (OWASP) / Arquitetura corporativa / Gestão técnica de serviços de TIC / Qualidade de softwares / Testes automatizados / COBIT - Gestão de contratos de software	CSCOR	ALURA
Desenvolvimento de sistemas Back-End	Java (recursos avançados) / Integração de sistemas legados (SOAP, Web services)	CSCOR	ALURA
Desenvolvimento de sistemas Front-End	Frameworks modernos / Arquitetura de Front-End / Acessibilidade digital	CSCOR	ALURA
Sustentação de sistemas	Troubleshooting de aplicações / Gestão de mudanças / Monitoramento avançado de aplicações / Continuidade de serviço	CSCOR	ALURA
Banco de dados	Modelagem de dados e SQL avançado / Performance tuning e otimização / Backup, recovery e alta disponibilidade / Segurança e auditoria em banco de dados	CSCOR	ALURA
Segurança da informação e LGPD	Segurança no desenvolvimento de sistemas / Gestão de acessos e privilégio / Criptografia aplicada Hardening de servidores e aplicações	CSCOR	ALURA
DevOps e automação	Containers, docker e boas práticas - CI/CD / Kubernetes	CSCOR	ALURA
Análise de dados (ETL, BI e IA)	Fundamentos de dados e analytics / ETL e integração de dados / Data warehouse, Data lake e Data mining / Business Intelligence (Dashboards e relatórios) / IA para análise exploratória / IA aplicada à automação, classificação e apoio à gestão	CSCOR	ALURA
Treinamento oficial	Gerenciamento e relatoria / Infraestrutura e segurança / Access points, switches	COINF	On-line (pago)
Segurança de aplicativos Web	OWASP: padrão de verificação de segurança de aplicação	COINF	ALURA
Segurança de rede	Firewall e monitoramento / Segurança defensiva	COINF	ALURA
Cibersegurança	IA para segurança / Linux para cibersegurança / Pentest: explorando vulnerabilidades em aplicações web	COINF	ALURA
Tecnologias emergentes	Cloud, nuvem como serviço / Tecnologias para transformação digital / IA generativa, especialista e engenharia de IA	COINF	ALURA
Linux	Linux LPI essencial	COINF	ALURA
Gestão de serviços de TIC	GLPI para Service Desk / ITIL/ITSM	COSO	Presencial ou on-line (a contratar)
Suporte técnico e atendimento ao usuário	Comunicação eficaz / Suporte de primeiro nível	COSO	Presencial ou on-line (a contratar)
Boas práticas de suporte à microinformática	Diagnóstico e resolução de problemas / Fundamentos de sistemas operacionais, administração de redes e segurança	COSO	ALURA
Governança e gestão de TI	COBIT / ITIL	NGGSTI	ALURA
Gestão de projetos e processos	Metodologias ágeis, PMBOK, KANBAN/SCRUM	NGGSTI	Presencial ou on-line (a contratar)

Fundamentos de Ciência de Dados	Extração de valor dos dados para a tomada de decisão estratégica	NGGSTI	ALURA
Contratos Administrativos	Integração estratégica entre planejamento, gestão, fiscalização e assessoria jurídica	SAO	EAD (pago)

080/2026	Capacitação PAC-TIC 2026	SERVICOS	66.000,00	30/06/2026	SECAP	Alto
----------	--------------------------	----------	-----------	------------	-------	------

Contratações Anual 2026

Contratação	Título Resumido	Categoria	Valor Total	Conclusão	Área	Prioridade
010/2026	Gestão de Privilégios e Identidades	SERVICOS	1.000.000,00	30/12/2026	COINF	Baixo
011/2026	Software backup Veeam	SERVICOS	400.000,00	30/12/2026	COINF	Alto
118/2026	Links satélite	SERVICOS	2.567.200,00	31/12/2026	COINF	Alto
121/2026	Software LGPD e GRC	SERVICOS	500.000,00	31/12/2026	COINF	Médio
153/2026	Comunicação transmissão urnas	SERVICOS	7.000.000,00	30/06/2026	COINF	Alto
156/2026	Certificados digitais servidores	SERVICOS	2.000,00	30/06/2026	COINF	Alto
160/2026	TI em nuvem	SERVICOS	842.700,00	31/12/2026	COINF	Médio
096/2026	Materiais consumo eleições	BENS	89.994,12	30/06/2026	COSO	Alto
128/2026	Certificados Digitais e- CPF	SERVICOS	11.765,60	31/12/2026	COSO	Baixo
129/2026	Outsourcing de impressão	SERVICOS	367.045,10	31/12/2026	COSO	Médio
130/2026	Software ITSM	SERVICOS	43.726,37	31/12/2026	COSO	Médio
131/2026	Software videoconferência	SERVICOS	12.603,28	31/12/2026	COSO	Baixo
155/2026	Service Desk	SERVICOS	478.240,10	30/06/2026	COSO	Alto
013/2026	Suporte segurança da informação	SERVICOS	70.000,00	29/05/2026	CSCOR	Médio
014/2026	Envio de SMS	SERVICOS	13.000,00	30/01/2026	CSCOR	Médio
015/2026	Suporte segurança da informação	SERVICOS	120.000,00	29/05/2026	CSCOR	Médio
	Contratação de serviço, de infraestrutura em nuvem (Paas)	SERVICOS	900.000,00	12/31/2016	COINF	Alto
	Sistema modular de alimentação ininterrupta de energia elétrica (UPS/no-break), detector de fumaça por aspiração (HSSD) e climatizadora split	AQUISIÇÃO /SERVIÇOS	315.000,00	12/31/2026	COINF	ALTO

TOTAL: 14.733.274,57

3. Objetivos estratégicos da ENTIC-JUD e OKRs

Para promover a governança e a gestão estratégica da STI ao longo deste ano, e em alinhamento com as diretrizes e metas definidas pela ENTIC-JUD, foram estabelecidos os seguintes Objetivos (OKR):

Projeto	Objetivo estratégico da ENTIC-JUD	OE	OKR da STI 2026
1. Contratação de infraestrutura de nuvem em modelo multi-cloud, com vistas à ampliação da resiliência, escalabilidade e capacidade de recuperação de serviços.	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	OE8	OKR1: Garantir e evoluir uma infraestrutura de TIC robusta, segura e escalável, de modo a sustentar as demandas atuais e futuras do TRE-AM.
2. Implantação de solução de mensageria Omnichannel, visando à ampliação e integração dos canais de comunicação institucional.	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	OE8	OKR2: Prover soluções corporativas integradas e eficientes, promovendo automação e melhorando a experiência dos usuários internos e externos do TRE-AM.
3. Implementação de chatbot para automatização de atendimentos e racionalização da demanda por suporte.	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	OE8	OKR3: Oferecer suporte ágil, proativo e orientado à satisfação do usuário, garantindo a continuidade das atividades e a resolução efetiva de problemas técnicos.
4. Continuidade da contratação da plataforma Google Workspace, cuja execução encontra-se em andamento em decorrência de readequações técnicas realizadas no exercício anterior.	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	OE8	OKR4: Prover soluções corporativas integradas e eficientes, promovendo automação e melhorando a experiência dos usuários internos e externos do TRE-AM.
5. Desenvolvimento de painel gerencial para monitoramento de impressões, com foco em controle, transparência e eficiência no uso de recursos.	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	OE7	OKR5: Fortalecer a cultura analítica e promover o uso estratégico de dados no TRE-AM, apoiando nas tomadas de decisão mais ágeis e embasadas.
6. Aquisição de nobreak para a sala-cofre, com o objetivo de reforçar a infraestrutura de suporte à continuidade dos serviços críticos.	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	OE8	OKR6: Garantir e evoluir uma infraestrutura de TIC robusta, segura e escalável, de modo a sustentar as demandas atuais e futuras do TRE-AM.
7. Adaptação de aplicações web institucionais (de interesse dos servidores) para uso em dispositivos móveis, ampliando a acessibilidade e a disponibilidade dos serviços.	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas	OE8	OKR7: Prover soluções corporativas integradas e eficientes, promovendo automação e melhorando a experiência dos usuários internos e externos do TRE-AM.

Para viabilizar o acompanhamento e a mensuração do progresso de cada projeto ao longo de 2026, propõem-se os seguintes Resultados-Chave (KRs) específicos, mantendo a abordagem enxuta e prática adequada à cultura da STI.

OE7 - Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados

OKR8: Fortalecer a cultura analítica e promover o uso estratégico de dados no TRE-AM, apoiando nas tomadas de decisão mais ágeis e embasadas.

- KR (Projeto 5): Desenvolver e implantar o painel gerencial de monitoramento de impressões até o final do 4º trimestre, integrando 80% das impressoras de rede ativas.

OE8 - Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções Corporativas

OKR9: Garantir e evoluir uma infraestrutura de TIC robusta, segura e escalável, de modo a sustentar as demandas atuais e futuras do TRE-AM.

- KR (Projeto 1): Concluir o processo de contratação e iniciar a migração para a infraestrutura multi-cloud de pelo menos 30% dos serviços críticos até o final do 4º trimestre.
- KR (Projeto 6): Finalizar a aquisição, instalação e ativação do novo nobreak para a sala-cofre até o final do 3º trimestre, garantindo autonomia mínima estabelecida no Estudo Técnico Preliminar.

OKR10: Prover soluções corporativas integradas e eficientes, promovendo automação e melhorando a experiência dos usuários internos e externos do TRE-AM.

- KR (Projeto 2): Implantar a solução de mensageria Omnichannel, integrando pelo menos três canais de comunicação institucionais (ex: WhatsApp, E-mail, Chat do Portal) até o final do 3º trimestre.
- KR (Projeto 4): Concluir a migração e adoção plena da plataforma Google Workspace por 100% das unidades do Tribunal até o final do 4º trimestre.
- KR (Projeto 7): Adaptar e lançar as versões responsivas/mobile de pelo menos duas aplicações web institucionais prioritárias até o final do 3º trimestre.

OKR11: Oferecer suporte ágil, proativo e orientado à satisfação do usuário, garantindo a continuidade das atividades e a resolução efetiva de problemas técnicos.

- KR (Projeto 3): Implementar o chatbot de atendimento, alcançando uma taxa de retenção e resolução automatizada de pelo menos 25% dos chamados de suporte de nível 1 até o final do 3º trimestre.

4. Avaliação e mensuração

A avaliação e mensuração do PDTIC 2026 serão realizadas de forma contínua e estruturada, com base na metodologia OKR (Objectives and Key Results), permitindo o acompanhamento do desempenho das iniciativas e o alinhamento entre planejamento e execução.

O monitoramento será realizado em ciclos quadrimestrais:

- 1º ciclo: janeiro a abril
- 2º ciclo: maio a agosto
- 3º ciclo: setembro a dezembro

Ao final de cada ciclo, serão realizadas análises de desempenho contemplando:

- Verificação do alcance dos resultados-chave (KR);
- Identificação de desvios e riscos associados;
- Proposição de ações corretivas e preventivas;
- Reavaliação de prioridades, quando necessário.

Adicionalmente, o acompanhamento dos resultados será integrado aos mecanismos institucionais de governança, possibilitando maior transparência, rastreabilidade e suporte à tomada de decisão.

5. Considerações Finais

A vigência do PDTIC 2026 foi estabelecida em continuidade ao ciclo iniciado em 2025, consolidando o planejamento estratégico da atual gestão da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI). O ano de 2026 reveste-se de especial relevância por se tratar de um ano eleitoral, exigindo da infraestrutura tecnológica e das equipes um nível máximo de disponibilidade, segurança e eficiência para garantir a legitimidade e a transparência do pleito.

Foco Estratégico e Projetos Prioritários para 2026

Para o exercício de 2026, a STI concentrará seus esforços na execução de sete projetos prioritários, essenciais para sustentar as operações do Tribunal, especialmente no contexto das eleições:

1. **Infraestrutura Multi-cloud:** A contratação de nuvem em modelo multi-cloud ampliará significativamente a resiliência, a escalabilidade e a capacidade de recuperação de serviços críticos, mitigando riscos de indisponibilidade durante o período eleitoral.
2. **Mensageria Omnichannel:** A implantação desta solução integrará os canais de comunicação institucional, otimizando o fluxo de informações e o atendimento aos diversos públicos do TRE-AM.
3. **Chatbot de Atendimento:** A automatização via chatbot racionalizará a demanda por suporte técnico, permitindo que a equipe da STI foque em incidentes de maior complexidade e no monitoramento dos sistemas eleitorais.
4. **Google Workspace:** A continuidade e consolidação desta plataforma garantirão ferramentas robustas de colaboração e produtividade para todas as unidades do Tribunal.
5. **Painel de Monitoramento de Impressões:** O desenvolvimento deste painel gerencial trará maior controle, transparência e eficiência no uso de recursos, alinhando-se às diretrizes de sustentabilidade e economicidade.
6. **Nobreak para Sala-Cofre:** A aquisição deste equipamento é vital para reforçar a infraestrutura física, assegurando a continuidade dos serviços críticos hospedados localmente em caso de falhas no fornecimento de energia.
7. **Aplicações Web Mobile:** A adaptação de sistemas institucionais para dispositivos móveis ampliará a acessibilidade e a disponibilidade dos serviços para os servidores, facilitando o trabalho remoto e em trânsito.

A execução bem-sucedida destes projetos, monitorada por meio da metodologia OKR em ciclos quadrimestrais, assegurará que a STI do TRE-AM não apenas atenda às demandas operacionais do ano eleitoral, mas também avance em sua jornada de transformação digital e excelência na prestação de serviços à sociedade.

Os instrumentos que promovem boas práticas de Governança e Gestão, como o Ranking da Transparência do Poder Judiciário e o Índice de Governança, Gestão e Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (iGovTIC), servem como referências fundamentais para o aperfeiçoamento institucional contínuo e para a identificação de oportunidades de melhoria estratégica.

A análise dos resultados obtidos pelo TRE-AM nestes indicadores revela um cenário que demanda atenção especial. No Ranking da Transparência, o Tribunal alcançou um índice de 99,42 em 2024, demonstrando excelência neste quesito; contudo, em 2025, observou-se uma redução para 93,68, indicando a necessidade de reforço nos processos de divulgação e conformidade com as diretrizes de transparência. No iGovTIC, o desempenho em 2024 foi classificado como "Aprimorado" com resultado de 84,14 pontos; em 2025, a avaliação resultou em 65,96 pontos, enquadrando-se na categoria "Satisfatório", mas evidenciando uma queda significativa. Particularmente preocupante foi a redução observada no domínio de Governança e Gestão, área estratégica para a consolidação das práticas de gestão orientada por resultados e para a sustentabilidade das operações de TI.

Estes resultados, embora ainda situem o TRE-AM em posição respeitável, sinalizam a urgência de intensificar os esforços em governança, especialmente considerando o contexto eleitoral de 2026. A execução dos sete projetos prioritários e a implantação efetiva da metodologia OKR em ciclos quadrimestrais constituem instrumentos essenciais para reverter estas tendências e elevar o nível de maturidade da STI, garantindo não apenas a conformidade com as normas e diretrizes nacionais, mas também a excelência na prestação de serviços ao Tribunal e à sociedade.

Índice do Ranking da Transparência do TRE-AM:

2023	2024	2025
91,98%	99,42%	93,68

Índice no iGovTIC

Domínio	2021	2022	2023	2024	2025
Gerenciamento de Serviços	82,17	71,42	85,47	98,93	85,45
Governança e Gestão	76,10	36,55	85,55	75,26	53,10
Resultado iGovTIC	79,13 - Aprimorado	53,98 - Satisfatório	90,52 - Excelência	84,14 - Aprimorado	65,96 - Satisfatório
Ranking	17°	88º	46°	66°	85